

Dům dětí a mládeže Praha 4 – Hobby centrum 4, Bartákova 1200/	Poskytnutí informací podle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím	vydání: 1 strana 1 (celkem 8)
---	---	----------------------------------

**VNITŘNÍ PŘEDPIS Č. 41 – POSKYTNUTÍ INFORMACÍ PODLE ZÁKONA Č. 106/1999 SB.,
O SVOBODNÉM PŘÍSTUPU K INFORMACÍM**

výtisk číslo:	1
------------------	---

Číslo revize	Na straně číslo / nový text po změně	Datum aktualizace / schválil

Vypracoval: A. Svobodová	Datum: 16. 4. 2019	Podpis:
Ověřil: V. Hanušová	Datum: 16. 4. 2019	Podpis:
Schválil: V. Bek	Datum: 16. 4. 2019	Podpis:

platnost od: 16. 4. 2019	Uloženo:Sdílené složky/Směrnice a pokyny
--------------------------	--

Dům dětí a mládeže Praha 4 – Hobby centrum 4, Bartákova 1200/	Poskytnutí informací podle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím	vydání: 1 strana 2 (celkem 8)
---	---	----------------------------------

**Zásady při přijímání a vyřizování žádostí o poskytnutí informací podle zákona
č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím**

Čl. I

Úvodní ustanovení

1. Podání a vyřizování žádostí o poskytnutí informací je upraveno zákonem č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím (dále jen „zákon“) a nařízením vlády č. 173/2006 Sb., o zásadách stanovení úhrad a licenčních odměn za poskytování informací podle zákona o svobodném přístupu k informacím. Žádost mohou podat fyzické nebo právnické osoby v souladu s citovaným zákonem.
2. Povinnost poskytovat informace se netýká dotazů na názory, budoucí rozhodnutí a vytváření nových informací.

Čl. II

Podání a přijímání žádosti

1. Žádost o poskytnutí informací se podává ústně nebo písemně, a to i prostřednictvím sítě nebo služby elektronických komunikací.
2. Žádost je podána dnem, kdy byla převzata zaměstnancem Domu dětí a mládeže Praha 4 – Hobby centrum 4 (dále jen HC4). Žádosti přijímá Informační kancelář HC4 v souladu se spisovým a skartačním řádem.
3. Ze žádosti o informaci musí být zřejmé, kterému povinnému subjektu je určena, a že se žadatel domáhá poskytnutí informace ve smyslu tohoto zákona. Žadatel v žádosti uvede jméno, příjmením, datum narození, adresu místa trvalého pobytu (adresu bydliště) a adresu pro doručování, je-li odlišná. Právnická osoba uvede název, IČ, adresu sídla. Adresou pro doručování se rozumí též elektronická adresa.
4. Je-li žádost učiněna elektronicky, musí být podána prostřednictvím elektronické podatelny. U podání prostřednictvím elektronické podatelny musí být uvedena příslušná identifikace žadatele.
5. Neobsahuje-li žádost uvedené náležitosti či je nesrozumitelná, vyzve se žadatel ve lhůtě do 7dnů ode dne podání žádosti, aby žádost doplnil či upřesnil; nevyhoví-li žadatel této výzvě do 30 dnů, žádost se odloží, v případě nesrozumitelnosti se rozhodne o odmítnutí žádosti.
6. Není-li žadateli na ústně podanou žádost informace poskytnuta anebo nepovažuje-li žadatel informaci za dostačující, je třeba podat žádost písemně.

Čl. III

Evidence žádostí

1. Evidence žádostí je vedena v Informační kanceláři HC4.
2. Žádosti se zakládají v Informační kanceláři odděleně od ostatních spisů.

platnost od: 16. 4. 2019	Uloženo:Sdílené složky/Směrnice a pokyny
--------------------------	--

Dům dětí a mládeže Praha 4 – Hobby centrum 4, Bartáková 1200/	Poskytnutí informací podle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím	vydání: 1 strana 3 (celkem 8)
---	---	----------------------------------

Čl. IV

Postup při vyřizování žádosti – lhůty k vyřízení

1. Ředitel organizace posoudí obsah písemné žádosti a podle spisového a skartačního řádu určí zpracovatele, který v předepsané lhůtě odpoví tomu, kdo žádost podal.
2. Vyřízení žádost je možné těmito způsoby:
 - a) **poskytnutí informace** – písemnou odpovědí nebo nahlédnutím do spisu, a to do 15 dnů ode dne přijetí žádosti. Ze závažných důvodů (viz § 14 odst. 7 zákona) lze lhůtu o 10 dnů prodloužit. Žadatel musí být o prodloužení lhůty včas a prokazatelně informován.
 - b) **odložením žádosti** – je-li žádost neúplná a žadatel ji přes výzvu do 30 dnů nedoplnil (zpracovatel o tom pořídí záznam).
 - c) **rozhodnutí o odmítnutí žádosti** – je-li nesrozumitelná a v zákonné lhůtě neupřesněna nebo ji nelze poskytnout, a to buďto celou nebo jen část. V tomto případě vydá zpracovatel o této skutečnosti rozhodnutí o odmítnutí žádosti.

Za správné a včasné prošetření a vyřízení žádosti odpovídá určený zpracovatel. Při vyřízení žádosti zpracovatel postupuje podle §14 - §17 zákona.
3. Odvolání

Je-li proti rozhodnutí o odmítnutí žádosti podáno, ve smyslu §16 zákona, odvolání, je předloženo, spolu se spisovým materiálem ve lhůtě 15 dnů od doručení odvolání, nadřízenému orgánu, kterým je Magistrát hlavního města Prahy. Ten rozhodne o odvolání do 15 dnů ode dne předložení odvolání.
4. Stížnost na postup

Na postup při vyřizování žádosti o informaci může žadatel podat dle § 16a zákona stížnost. Stížnost se podává písemně nebo ústně do protokolu u DDM Praha 4 – HC4 do 30 dnů ode dne:

 - a) uplynutí lhůty pro poskytnutí informace podle § 14 odst. 5 písm. d) nebo § 14 odst. 7.
 - b) doručení sdělení podle § 6, § 14 odst. 5 písm. c) nebo § 17 odst. 3 zákona.

O stížnosti rozhoduje Magistrát hlavního města Prahy do 15 dnů ode dne, kdy mu byla stížnost předložena spolu se spisovým materiálem. Lhůta pro předání celého spisu je do 7 dnů po obdržení stížnosti.

Čl. V.

Hrazení nákladů

1. Výše úhrady za informaci je dána sazebníkem úhrad, který je nedílnou součástí této směrnice (příloha č. 1).
2. V případě, že po žadateli o informaci bude požadována úhrada spojená s poskytnutím informace, zpracovatel písemně oznámí tuto skutečnost, spolu s vyčíslením a celkovou výší úhrad, žadateli před poskytnutím informace.
3. Pokud žadatel do 60 dnů ode dne písemného oznámení výše požadované úhrady úhradu nezaplatí, HC4 žádost odloží.

platnost od: 16. 4. 2019	Uloženo:Sdílené složky/Směrnice a pokyny
--------------------------	--

Dům dětí a mládeže Praha 4 – Hobby centrum 4, Bartákova 1200/	Poskytnutí informací podle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím	vydání: 1 strana 4 (celkem 8)
---	---	----------------------------------

Čl. VI.

Výroční zpráva

1. Informační kancelář HC4 zpracuje do 1. března výroční zprávu o činnosti v oblasti poskytování informací za předcházející kalendářní rok v rozsahu § 18 zákona a předá ji řediteli organizace. Poté ji zveřejní.

Čl. VII.

Závěrečná ustanovení

1. Vnitřní předpis č. 41 – Poskytnutí informací podle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím nabývá účinnosti ke dni 16. 4. 2019.

V Praze dne 16. 4. 2019

PŘÍLOHY :

Příloha č. 1 – Sazebník úhrad

Příloha č. 2 – Vzor – Žádost o poskytnutí informace

Vzor – Odvolání proti rozhodnutí

platnost od: 16. 4. 2019	Uloženo:Sdílené složky/Směrnice a pokyny
--------------------------	--

Dům dětí a mládeže Praha 4 – Hobby centrum 4, Bartáková 1200/	Poskytnutí informací podle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím	vydání: 1 strana 5 (celkem 8)
---	---	----------------------------------

Příloha č. 1

Sazebník úhrad

Ve smyslu ust. § 17 zák. č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím a nařízení vlády č. 173/2006 Sb., o zásadách stanovení úhrad a licenčních odměn za poskytování informací podle zákona o svobodném přístupu k informacím, stanoví HC4 sazebník úhrad.

Zveřejňování informací provádí HC4 na své náklady.

Poskytování ústní odpovědi na ústní žádost o informaci je bezplatná.

Poskytování informací na základě písemné žádosti je prováděno za úhradu. Výši úhrady za poskytnuté informace se stanoví jakou součet dílčích částek odvozených z aktuálních nákladů a dohadu jejich vývoje.

Stanovení sazeb:

1. Ceny poštovního dle aktuálního ceníku (do 50 g):

Obyčejná	19,00 Kč
Doporučená	44,00 Kč
Doporučeně s dodejkou	59,00 Kč
Doporučeně s dodejkou do vl. rukou	69,00 Kč
Obálka	2,00 Kč

2. Práce spojená s mimořádně rozsáhlým vyhledáváním informace:

Hodinová sazba odvozená z nákladů na platy	250,- Kč
/hodinu	
Za každých i započatých 15 minut	100,- Kč

3. Za vydání stejnopisu, opisu, fotokopie, výpisu nebo písemné informace z úředních spisů, knih,

záznamů, evidencí nebo listin dle sazebníku správních poplatků, část I. položka 3 zák. č. 634/2004 Sb., o správních poplatcích, ve znění pozdějších předpisů:
Za každou i započatou stránku 50,- Kč

4. Při vyhledávání informací v Archivu hl. m. Prahy se cena vyhledávané informace řídí „Ceníkem služeb a úkonů poskytovaných státními archivy ČR“.

platnost od: 16. 4. 2019	Uloženo:Sdílené složky/Směrnice a pokyny
--------------------------	--

Dům dětí a mládeže Praha 4 – Hobby centrum 4, Bartákova 1200/	Poskytnutí informací podle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím	vydání: 1 strana 6 (celkem 8)
---	---	----------------------------------

Příloha č. 2

VZOR – Žádost o poskytnutí informace

V Praze dne

1. **Jméno a příjmení:** (fyzická osoba)

Datum narození

Adresa trvalého pobytu (adresa bydliště):

Adresa pro doručení:

(telefon, e-mail)

2. **Název, resp. obchodní jméno:** (právnícká osoba)

Adresa sídla firmy

IČ:

(telefon, e-mail)

Dům dětí a mládeže Praha 4 – Hobby centrum 4 (dále jen DDM Praha 4 – HC4)

Bartákova 1200/4

140 00 Praha 4

Žádost o poskytnutí informace podle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím

Žádám DDM Praha 4 – HC4 v souladu s § 13 zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů, o podání informace ve věci:

Podpis:

(fyzická osoba osobně, právnícká osoba – statutární zástupce)

platnost od: 16. 4. 2019	Uloženo: Sdílené složky/Směrnice a pokyny
--------------------------	---

Dům dětí a mládeže Praha 4 – Hobby centrum 4, Bartákova 1200/	Poskytnutí informací podle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím	vydání: 1 strana 7 (celkem 8)
---	---	----------------------------------

Příloha č. 2

VZOR – Odvolání proti rozhodnutí o odmítnutí žádosti

V Praze dne

1. **Jméno a příjmení** : (fyzická osoba)

Datum narození

Adresa trvalého pobytu (adresa bydliště):

Adresa pro doručení:

(telefon, e-mail)

2. **Název, resp. obchodní jméno**: (právnícká osoba)

Adresa sídla firmy

IČ :

(telefon, e-mail)

Dům dětí a mládeže Praha 4 – Hobby centrum 4 (dále jen DDM Praha 4 – HC4), Bartákova
1200/4, 140 00 Praha 4

Odvolání proti rozhodnutí DDM Praha 4 – HC4

....., čj. ze dne

.....ve věci

DDM Praha 4 – HC4,rozhodnutím č. j. ze dne

.....nevyhověl ve smyslu zákona č. 106/1999 Sb. o svobodném přístupu
k informacím, ve znění pozdějších předpisů, žádosti o podání informace ve věci

DDM Praha 4 – HC4 odůvodnil své rozhodnutí tím, že:

S tímto posouzením se nelze ztotožnit z těchto důvodů:

Proto podávám/e proti rozhodnutí o odmítnutí žádosti v souladu s §16 zákona č. 106/1999
Sb., o svobodném přístupu k informacím a § 81 zákona č. 500/2004 Sb., o správním řízení,
ve znění pozdějších předpisů, **o d v o l á n í** .

Podpis:

(fyzická osoba osobně, právnícká osoba – statutární zástupce)

platnost od: 16. 4. 2019	Uloženo:Sdílené složky/Směrnice a pokyny
--------------------------	--

Dům dětí a mládeže Praha 4 – Hobby centrum 4, Bartákova 1200/	Poskytnutí informací podle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím	vydání: 1 strana 8 (celkem 8)
---	---	----------------------------------

platnost od: 16. 4. 2019	Uloženo:Sdílené složky/Směrnice a pokyny
--------------------------	--